

Regulamin Szkolnego Centrum Informacji Multimedialnej

1. Komputery w CIM służą do wyszukiwania informacji w Internecie oraz przeglądania programów edukacyjnych dostępnych w Centrum.
2. Z komputerów mogą korzystać wszyscy uczniowie oraz pracownicy szkoły w ustalonych godzinach.
3. Praca przy komputerze jest możliwa po otrzymaniu zgody nauczyciela bibliotekarza i pod jego nadzorem.
4. W CIM obowiązuje:
 - o zakazu używania telefonów komórkowych,
 - o zachowanie ciszy i czystości,
 - o zakaz wnoszenia i spożywania napojów i jedzenia,
5. Użytkownik korzystający z CIM powinien znać temat (problem, zagadnienie), na który będzie poszukiwał informacji.
6. Przed rozpoczęciem pracy należy się wpisać do zeszytu CIM (data, godzina, nazwisko, klasa, oznaczenie stanowiska...).
7. Jednorazowo z komputera można korzystać 45 minut.
8. Z encyklopedii multimedialnych, słowników korzysta się wyłącznie na miejscu.
9. Zabrania się dokonywania połączeń technicznych.
10. Zabrania się wgrywania własnych programów, kasowania zainstalowanych i posługiwania własnymi płytami CD.
11. Korzystający odpowiada materialnie za stanowisko i wyrządzone szkody (uszkodzenie sprzętu, zawirusowanie itp.).
Za szkody wyrządzone przez niepełnoletniego użytkownika odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie
12. Wszystkich obowiązują zasady BHP w odniesieniu do urządzeń podłączonych do sieci elektrycznej.